

§17b Förslag till anpassningar av föreningens riktlinjer för kvalitetsarbete

Bakgrund

FRIIs kvalitetsarbete syftar till att bidra till en etisk, transparent och professionell insamling av gåvor och omfattar idag fyra delar; etik, ekonomi (årsredovisning), effektrapport samt intern kontroll och styrning. För etiken finns dels FRIIs *övergripande vägledning för insamling*, dels rekommendationer för olika insamlingsformer samt för GDPR, för ekonomin finns *Styrande riktlinjer för årsredovisning enligt K3*, för intern kontroll och styrning *FRIIs kvalitetskod* samt för effektmätning en *mall för effektrapportering*.

Att rapportera på FRIIs kvalitetskod innebär att organisationen vartannat år ska rapportera på att man uppfyller de ca 50 kraven i 6 kategorier. Dessutom innebär det att revisorn ska kontrollera att det finns årsredovisning och en effektrapport. De två senare ska dock göras årligen. Begreppet FRIIs kvalitetskod omfattar alltså formellt de 50 kraven på intern kontroll och styrning men eftersom det i samband med rapportering även inkluderar årsredovisning och effektrapport, används idag begreppet även bredare av både medlemmar och andra, dvs att FRIIs kvalitetsarbete = kvalitetskoden.

I samband med arbetet med nya stadgar där förslag om fler medlemskategorier utvärderats för att kunna ställa olika krav på olika medlemsnivåer, och även befintliga formuleringar setts över, och i arbetet med rapporteringen av kvalitetskoden, har det blivit tydligt att FRII och våra medlemsorganisationer behöver kunna prata om en "branschnorm" eller "branschkod" för att rama in kvalitetsarbetet i sin helhet. De etiska principerna har också kommit något i skymundan i samband med all övrig rapportering varför det är viktigt att poängtera att etiska frågeställningar ligger på samma nivå som övriga delar i FRIIs kvalitetsarbete.

Det finns alltså ett behov av att ha **ett namn** på kvalitetsarbetet i dess helhet för att enkelt kunna beskriva och referera till det.

En enhetlig namngivning under paraplyet Kvalitetskoden

Styrelsen föreslår därför att begreppet "Kvalitetskod" ska omfatta de fyra delarna och istället benämna kraven på intern kontroll och styrning för "Riktlinjer för intern kontroll och styrning". Vid rapportering vartannat år är det fortfarande en rapportering på "kvalitetskoden" med de 50 kraven som är "kärnan" i rapporteringen.

Det dokument som beskriver den nuvarande kvalitetskoden föreslås delas upp i två, en del som innehåller själva kraven A-F och kallas "Riktlinje för intern kontroll och styrning" (se §17b_bilaga 5) och en del som är en introduktion till FRIIs Kvalitetskod och beskriver kvalitetskoden i sin helhet och kraven på rapportering (se §17b_bilaga 1).

För att skapa en enhetlighet föreslås att en gemensam nomenklatur införs så att de olika styrdokumenterna benämns:

- Övergripande riktlinje för insamling
- Riktlinje för effektrapportering
- Styrande riktlinjer för årsredovisning enligt K3
- Riktlinje för intern kontroll och styrning

Gemensam inledning till dessa riktlinjer är dokumentet "Introduktion till FRIIs Kvalitetskod".

För att förenkla det löpande arbetet med uppdatering av Styrande riktlinjer för årsredovisning, som sker årligen utifrån lagkrav och rekommendationer från medlemmar och Redovisningsråd, föreslås att föreningsstämman ger mandat till styrelsen att fastställa dessa ändringar.

Förslag till beslut

FRIIs styrelse föreslår årsmötet att:

- besluta om att Kvalitetskod blir det sammanhållande begreppet för alla delar i FRIIs kvalitetskrav gentemot medlemmar.
- besluta om att "Riktlinje för intern kontroll och styrning" blir benämningen på avsnitt A-F i nuvarande kvalitetskoden.
- besluta om att "Mall för effektrapportering" ändras till "Riktlinje för effektrapportering"
- besluta om att "Övergripande vägledning för insamling" ändras till "Övergripande riktlinje för insamling"
- besluta om mandat för styrelsen att årligen fastställa "Styrande riktlinjer för årsredovisning enligt K3" på rekommendation av Redovisningsrådet.